



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



“Parco degli Acquedotti”



Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 71545500 fax 06 71544507

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - www.icparcodegliacquedotti.edu.it

✉ rmic8gg001@istruzione.it - ✉ rmic8gg001@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 16

AL PERSONALE DOCENTE

OGGETTO: Scheda di proposta progetto – a.s. 2019/2020

In allegato alla presente, modello della scheda di proposta progetto per l'anno scolastico 2019/2020, da compilare e inviare ai collaboratori della sottoscritta entro e non oltre il 14 Ottobre p.v. ai seguenti indirizzi:

macciocchi@icparcodegliacquedotti.eu

totera@icparcodegliacquedotti.eu

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cinzia GIACOMOBONO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs.n.39/1993

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Parco degli Acquedotti"

Piano dell'Offerta Formativa
Scheda di proposta progetto

Anno Scolastico 2019/2020

Titolo del progetto: **Giovani ambasciatori contro il bullismo e il Cyberbullismo**

Tipologia: di sezione/classe di sezioni/classi parallele plesso istituto

Docente referente¹: Michele Ciatti..... **Firma:** 

Data di presentazione: **14/10/2019**

Il Dirigente Scolastico

Dott. Cinzia Giacomobono

¹ Il referente è il responsabile del progetto: si incarica di progettare, coordinare e portare a compimento il progetto; inoltre, deve curare che lo svolgimento del progetto sia aderente a quanto previsto, sia per gli aspetti didattici che per quelli organizzativi. E' suo compito "misurare" il raggiungimento degli obiettivi comunicati nella scheda progetto, raccogliere e consegnare alla FS del PTOF documentazione del progetto, in funzione dello strumento di verifica utilizzato (test a risposta multipla, verifica pratica...).

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA. A.S. 2019/20

SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTO

Sezione 1. Dati generali del progetto

1.1 Denominazione del progetto	Giovani ambasciatori contro il bullismo e il Cyberbullismo
1.2 Referente di progetto	Prof. Michele Ciatti
1.3 Progettazione	
Priorità cui si riferisce (riferimento al PTOF e PdM)	<p>Il progetto intende riferirsi alle priorità descritte</p> <ul style="list-style-type: none"> ● nell'area progettuale n°5 - Inclusività e benessere al punto 4.3 del PTOF. ● azioni coerenti con il PNSD: sviluppo delle competenze digitali - punto 6 del PTOF ● nel PDM - esiti degli studenti: risultati scolastici e competenze chiave di cittadinanza. <ul style="list-style-type: none"> - Area di processo: inclusione e differenziazione. - Integrazione col territorio e rapporti con le famiglie.
Finalità / Obiettivi	<p>Finalità</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Favorire la conoscenza e la realizzazione di forme di convivenza democratica. ● Offrire agli alunni pari opportunità; prevenire la violenza di genere e tutte le discriminazioni. ● Promuovere lo sviluppo integrale della persona in ambito conoscitivo, relazionale e affettivo. <p>Obiettivi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica. ● Prevenire ogni forma di discriminazione e contrastare il bullismo, anche informatico. ● Valorizzare la scuola come comunità attiva nell'interazione con le famiglie e enti proposti alla formazione. ● Obiettivi trasversali elaborati dalla Commissione sostegno declinati in macro-aree.
Destinatari (alunni: classe/plesso)	<p>Tutti gli alunni delle classi IV e V della scuola primaria</p> <p>Tutti gli alunni delle classi della scuola secondaria di 1° grado con particolare coinvolgimento delle classi prime</p>
Rapporti con altre istituzioni/ associazioni esterne alla scuola	<ul style="list-style-type: none"> ● MOIGE
Presentazione sintetica del progetto (da inserire nel sito della scuola)	<p>Seguendo un percorso impostato dal MOIGE, ente accreditato dal MIUR per la formazione, si intende educare alla prevenzione e al contrasto di forme di bullismo e cyberbullismo seguendo la metodologia del peer to peer, con la quale ragazzi di terza, formati e seguiti dal referente di questa scuola, possono diventare tramite positivo tra il mondo dei coetanei e quello degli adulti, veicolando messaggi di aiuto altrimenti nascosti da paura e vergogna.</p>

<p>Articolazione del progetto</p>	<p>Discipline coinvolte</p> <p>..... Tutte </p> <p>Tempi /Frequenza</p> <p>..... Da Ottobre a Maggio per un totale di 18 ore con le classi e 4 con gli ambasciatori 1 incontro di un' ora per le classe prime della secondaria di primo grado (totale 9 ore)..... 1 incontro di un'ora per le IV e le V della primaria (totale 9 ore).....</p> <p>Attività</p> <p>..... <ul style="list-style-type: none"> ● Formazione dei giovani ambasciatori ● Intervento del MOIGE con una equipe di psicologi a scuola ● Interventi nelle classi prime ● diffusione di strumenti di conoscenza delle tematiche su bullismo e cyberbullismo e di contatti per ricevere aiuto. ● Istituzione di un punto fisico di raccolta di denunce anonime di episodi di bullismo, e creazione di un form digitale per la stessa finalità. </p> <p>Metodologia</p> <table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Conversazioni libere e/o guidate</td> <td><input type="checkbox"/> Metodologia laboratoriale</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lezione frontale</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Percorsi individualizzati</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Circle Time</td> <td><input type="checkbox"/> Cooperative Learning</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Peer to Peer</td> <td><input type="checkbox"/> _____</td> </tr> </table> <p>Modalità di verifica dei risultati raggiunti</p> <p>..... <ul style="list-style-type: none"> ● Raccolta delle denunce ricevute. ● Elenco delle richieste di aiuto ricevute dagli ambasciatori. ● Feedback dei docenti e delle famiglie. </p>	<input checked="" type="checkbox"/> Conversazioni libere e/o guidate	<input type="checkbox"/> Metodologia laboratoriale	<input type="checkbox"/> Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/> Percorsi individualizzati	<input type="checkbox"/> Circle Time	<input type="checkbox"/> Cooperative Learning	<input checked="" type="checkbox"/> Peer to Peer	<input type="checkbox"/> _____
	<input checked="" type="checkbox"/> Conversazioni libere e/o guidate	<input type="checkbox"/> Metodologia laboratoriale							
<input type="checkbox"/> Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/> Percorsi individualizzati								
<input type="checkbox"/> Circle Time	<input type="checkbox"/> Cooperative Learning								
<input checked="" type="checkbox"/> Peer to Peer	<input type="checkbox"/> _____								
	<p>Modalità di documentazione in itinere e finale</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Elenco segnalazioni. ● Questionari di gradimento. <p>..... </p>								

Sezione 2. Dati relativi alle risorse umane

In questa sezione vanno indicate le persone che verranno coinvolte nel progetto				
2.1 Docenti	Classe	Progetto rientrante	Ore di docenza previste ²	Assegnate
1. CIATTI	PRIME Bellini	<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input checked="" type="checkbox"/> accesso FIS	9	
2. CIATTI	IV Primaria	<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input checked="" type="checkbox"/> accesso FIS	4	
3. CIATTI	V Primaria	<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input checked="" type="checkbox"/> accesso FIS	5	
4. CIATTI	Giovani ambasciatori 5 alunni di 3D 2 alunni di 3G	<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input checked="" type="checkbox"/> accesso FIS	4	
5.		<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input type="checkbox"/> accesso FIS		
6.		<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input type="checkbox"/> accesso FIS		
7.		<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input type="checkbox"/> accesso FIS		
8.		<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input type="checkbox"/> accesso FIS		
9.		<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input type="checkbox"/> accesso FIS		
10.		<input type="checkbox"/> ore curricolari frontali <input type="checkbox"/> ore curricolari in compresenza <input type="checkbox"/> accesso FIS		
totale			22	

In questa sezione vanno indicate le persone che verranno coinvolte nel progetto	
2.2 Collaboratori, genitori e/o personale esterno (agenzie educative, enti, istituzioni,	Ruolo ricoperto

² Le assegnazioni verranno effettuate dopo la verifica della compatibilità finanziaria con il Fondo d'Istituto, considerati i criteri del Collegio dei Docenti.

associazioni)	
1. Docenti interni	Presenza durante gli incontri nelle classi in orario curriculare
2. Personale ATA	Vigilanza degli alunni
3. MOIGE - Movimento Italiano Genitori	Incontri con gli alunni e formazione on line.
4. Compagnia teatrale - Teatro in Movimento	Spettacolo "Condividi?": progetto riconosciuto dal MIUR per il contrasto al B. e al CB.
totale	

Sezione 3. Dati relativi alle risorse finanziarie necessarie

In questa sezione vanno indicati i costi previsti per materiali, retribuzione risorse umane o qualunque altra cosa che richieda pagamenti o rimborsi, escluse le spese del personale.	
3.1 Costi	Destinatari
1. euro 200	Acquisto per i due plessi di due totem pubblicitari sotto i quali collocare i contenitori per la raccolta delle segnalazioni anonime
2. euro 6 ad alunno - a loro carico -	Compagnia Teatro in Movimento per lo spettacolo teatrale di formazione "Condividi?"
3.	
4.	
totale euro 200	

Note

.....

.....

.....

.....

.....